

REGOLAMENTO INTERNO DELLA BIBLIOTECA

Art. 83. La biblioteca è a disposizione dei docenti, degli studenti e dei loro genitori, del personale ATA e dell'utenza esterna secondo le modalità e l'orario annualmente fissato, per la consultazione e il prestito di libri e riviste.

Art. 84. Le chiavi della biblioteca sono in custodia presso i Collaboratori scolastici del piano terra.

Art. 85. Il prestito, di norma, ha la durata di 1 mese e può essere rinnovato sempre che l'opera in questione non sia stata richiesta da altri. Sono altresì esclusi dal prestito dizionari, enciclopedie oppure opere rare e antiche.

Art. 86. Il lettore che non restituisca l'opera entro il termine fissato è escluso automaticamente dal prestito; qualora la riconsegna danneggiata o la smarrisca, dovrà provvedere alla sostituzione con un altro esemplare nuovo oppure, se questa non è più in commercio, al risarcimento del danno nei modi e nelle forme stabilite dal Consiglio di Istituto.

Art. 87. Studenti, docenti e genitori possono segnalare al direttore della biblioteca libri da acquistare.

Art. 88. Il materiale librario, i mobili e le attrezzature esistenti in Biblioteca sono affidati, per la custodia e la conservazione, al personale addetto, che deve tempestivamente segnalare al docente referente per la Biblioteca le opere non restituite o sottratte ed anche quelle che per usura non consentono più una proficua utilizzazione.

Art. 89. In assenza del personale addetto, nessuno può entrare o sostare nella biblioteca senza autorizzazione della Presidenza.

Art. 90. La biblioteca è luogo di lettura e di studio e, come tale, richiede da parte di tutti un comportamento responsabile e rispettoso; pertanto coloro che turbano la quiete oppure arrecano danni al materiale librario o agli arredi saranno allontanati dal personale in servizio che provvederà ad informare immediatamente il Dirigente dell'accaduto.

Art. 91. Le riproduzioni in fotocopia di libri esistenti in biblioteca, se non espressamente vietate, dovranno essere effettuate dal personale addetto, secondo le norme vigenti in materia di copyright. Art. 92. In biblioteca, come negli altri locali dell'Istituto, è vietato fumare. Art. 93. Ogni due anni si deve procedere a rimuovere e spolverare i libri, nonché ad attivare la disinfezione e la disinfestazione dei locali.